

## **Marjorie Palacios Puertas**

São José dos Campos, SP

12 98856-1036 | marjorie.palacios@hotmail.com

LinkedIn: <https://linkedin.com/in/marjorie-palacios-puertas-95195266>

Site: <https://marjoriepalacios.com>

---

## **Objetivo Profissional**

Trabalhar como consultora, tradutora de idiomas ou dando aulas remotas de inglês e espanhol para empresas e alunos em geral.

---

## **Resumo Profissional**

Professora de idiomas com 25 anos de experiência no ensino de inglês e espanhol. Vivência internacional na Inglaterra e na Espanha. Ministrei aulas para mais de 1.000 alunos e atuei como consultora de idiomas em diversas empresas. Experiência sólida em tradução, aulas particulares e projetos freelancer.

---

## **Experiência Profissional**

### **Professora Particular de Inglês e Espanhol**

São José dos Campos, SP (Últimos 25 anos)

- Ministrou aulas para alunos de diferentes idades e níveis, com métodos personalizados.
- Atendeu empresas e profissionais, desenvolvendo programas de ensino corporativo.

### **Especialista em Tradução e Consultora para IA – Cosmoint**

Janeiro de 2024 – Setembro de 2024

- Responsável pelo treinamento de profissionais na empresa e consultoria na otimização de modelos de linguagem (LLMs) aplicados à tradução de inglês para português e vice-versa.
  - Colaborou no refinamento de sistemas de IA para garantir traduções mais precisas, contextualizadas e adaptadas às necessidades da empresa.
  - Realizou avaliações qualitativas de traduções geradas por IA e auxiliou na implementação de melhorias baseadas em feedback.
-

## **Consultora e Treinadora de Idiomas – Freelancer**

Janeiro de 2018 – Dezembro de 2023

- Ofereceu consultoria especializada em comunicação corporativa para empresas que necessitavam melhorar a interação com parceiros e clientes internacionais em inglês e espanhol.
- Desenvolveu treinamentos personalizados em inglês corporativo, adaptados às necessidades de equipes comerciais e de suporte, com foco em fluência, negociação e apresentações.
- Facilitou a criação e tradução de materiais de comunicação (e-mails, apresentações e propostas) para garantir clareza e alinhamento cultural entre empresas.
- Atuou como ponto de contato para a mediação de negociações e reuniões, auxiliando na construção de relacionamentos estratégicos no mercado global.
- Implementou estratégias para aprimorar a confiança e o desempenho das equipes em ambientes multilíngues.

## **Professora de Inglês**

**Instituições America e Berçário Formiguinha - São José dos Campos, SP**

Abril de 1998 – Dezembro de 2002

- Planejamento e execução de aulas para crianças e adolescentes.
- Criação de estratégias pedagógicas para ensino de idiomas profissionais e em grupos para executivos.

---

## **Formação Acadêmica**

### **Bacharelado em Comunicação Social**

Universidade de Taubaté (UNITAU)

Janeiro de 1992 – Dezembro de 1995

---

## **Certificações e Cursos Complementares**

- **Semiótica da Comunicação** – Professor Flávio Calazans (UNITAU, Abril de 1994)
- **Curso de Inglês** – CCAA (Agosto de 1985 – Dezembro de 1988)
- **Especialização em Inglês** – EF School, Brighton, Inglaterra (Setembro – Outubro de 1998)
- **Especialização em Inglês** – Bedford School, Brighton, Inglaterra (Fevereiro – Abril de 1999)
- **Curso Avançado de Inglês** – CNA (Primeiro semestre de 2002)
- **Curso de Espanhol Avançado** – Fisk
- **Especialização em Espanhol** – Centro de Estudios Javier Díaz, Madrid, Espanha

- **Curso de Alemão** – Centro de Estudios Javier Díaz (Carga horária: 21 horas)
  - **Curso de Informática** – Centro de Estudios Javier Díaz (Carga horária: 21 horas)
- 

## **Habilidades Técnicas e Soft Skills**

- Ferramentas: Microsoft Office Suite, Excel
- Idiomas:
  - Inglês (fluntes)
  - Espanhol (fluntes)
- Soft Skills:
  - Empatia e comunicação eficaz com alunos de todas as idades
  - Trabalho em equipe e motivação
  - Capacidade de criar um ambiente de aprendizado positivo e produtivo